

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

КОМИСИЯ ЗА ПРЕДОТВРЯТЯВАНЕ И УСТАНОВЯВАНЕ НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

РЕШЕНИЕ

№ РС-004-16-001

гр. София, 12.01.2017 г.

Днес, на 12.01.2017г. Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси в състав:

Катя Станева

Николай Николов

Паскал Бояджийски

При участието на стенографа К.П., като изслуша доклада на дирекция „Правна” по решение с рег. № РОП-2016-004/06.10.2017 г., за да се произнесе, взе предвид следното:

Производството е по реда на чл. 23, ал. 1, предложение 2 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ), образувано въз основа на решение № РОП-2016-004/06.10.2016г., вписан в регистъра по чл. 22и от ЗПУКИ с рег. № РОП-2016-004/06.10.2016 г.

Производството е образувано против В.М.И. като ректор на Медицински университет С.

По същество твърденията са следните: В.М.И. като ректор на Медицински университет С. е сключил граждански договори със съпругата си, двете си дъщери и сестра си, по които те са получавали хонорари в периода 2014 – април 2016г.

С оглед на твърденията, изложени в сигнала, Комисията е изисквала и събрала следните доказателства: трудов договор № 69/17.02.2012г.; декларация по чл. 12, т. 1, т. 2 и т. 3 от ЗПУКИ, трудов договор № 177/21.11.2011г.; препис-извлечение от протокол № 1/07.07.2011г.; протокол № 32 от Заседание на АС на МУ – С. от 26.07.2011г.; заповед № 1317/10.10.2011г.; заповед № 1372/20.10.2011г.; протокол № 1/17.10.2011г.; Доклад от проф. д-р Н.Ц.; препис-извлечение от протокол № 3/10.11.2011г.; решение на АС на МУ – С. от 15.11.2011г.; допълнително споразумение към трудов договор № 196/08.07.2014г.; допълнително споразумение към трудов договор № 54/17.02.2016г.; препис-извлечение от протокол № 44/11.05.2015г.; протокол № 21 от АС на МУ-С. от 26.05.2015г.; обява в ДВ, бр. 76 от 02.05.2015г.; заповед № РК-2632/30.10.2015г.; протокол на Комисия, назначена със заповед № РК36-2632/30.10.2015г.; писмо № 1727/27.11.2015г.; заповед № РК36-2965/16.11.2015г.; протокол № 1/27.11.2015г.; доклад-заключение за резултати от конкурс; препис-извлечение от протокол № 8/25.01.2016г и № 31/11.02.2016г.; трудов договор № 117/21.11.2011г.; препис-извлечение от протокол № 1/07.07.2011г.; трудов договор № 972/20.07.2002г.;

допълнително споразумение № 204/17.02.2015г., № 442/17.07.2015г., № 318/04.03.2015г., № 523/21.11.2011г.; трудов договор № 65/04.03.2015г.; препис-извлечение от протокол № 38/30.10.2014г.; препис-извлечение от протокол № 19 на АС на МУ – С. от 04.11.2016г.; заповед № Д-35/14.01.2015г.; протокол на комисия, назначена със заповед № Д-35/14.01.2015г.; заповед № Д-373/28.01.2015г.; протокол № 41/20.02.2015г. и протокол № 21 от АС на МУ – С. от 23.02.2015г.; трудов договор № 50/25.02.2008г.; протокол от проведено Отчетно-изборно събрание на МУ – С. от 18.02.2008г.; протокол от общо събрание на МУ – С. от 21.08.2008г.; трудов договор № 69/17.02.2012г.; протокол от общо събрание на МУ – С. от 16.02.2012г.; ведомости за заплати и болнични на А.М. за периода 01.01.2016г. – 30.04.2016г.; ведомости за периода 04.03.2015г. – 31.12.2015г.; ведомости за заплати на И.М. за 01.01.2016г. – 30.04.2016г., за 2015г. – 12бр.; 2014г. – 12бр.; 2013г. – 12 бр.; 2011г. – 2бр.; фишове за заплати на Л.С. – М. за периода м. януари 2009г. до м. март 2016г. – 87 бр.; фишове за заплати на П.Ш. за периода м. януари 2009г. до м. март 2016г. – 87 бр., Правилник за устройството и дейността на Медицински университет – С. и Правилник за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в Медицински университет – С., заповед № РК36-163/05.06.2009г. на ректора на МУ – С. и пълномощно от 22.02.2011г.

По реда на чл.26 от ЗПУКИ В.И.М., в качеството му на ректор на МУ – С. е поканен на изслушване пред КПУКИ на 16.12.2016 г. За изслушването Митев е редовно уведомен на 09.12.2016 г.

На изслушването пред Комисията, обективизирано в т. 8 от Протокол № 80/16.12.2016г. В.М. твърди, че не е разписвал никакви граждански договори на съпругата си, на дъщерите си и на сестра си.

По преписката са събрани трудови договори, които в качеството си на ректор той е бил длъжен да разпише с абсолютно всеки, който е спечелил конкурс. Въпреки това нито един от договорите, по силата на които са назначавани съпругата му, двете му дъщери и сестра му не е подписан от него, а положените подписи са на упълномощени от него, по силата на заповед и нотариално заверено пълномощно лица.

След като обсъди събраните по делото доказателства, Комисията установи следното от фактическа страна:

Производството е образувано по решение на комисията, прието на основание чл. 23, а. 1, предложение второ от ЗПУКИ.

В.И.М., с ЕГН ***** е избран за ректор на Медицински университет – С. и по силата на трудов договор № 50/25.02.2008г., сключен на основание чл. 31, ал. 1 от ЗВО, чл. 86, ал. 2 от КТ и Протокол от проведено отчетно изборно събрание на МУ – С. от 18.02.2008г. и Протокол от Балотаж от 21.02.2008г. между председателя на Общото събрание на МУ – С. и проф. д-р В.М., дм, дбн, на същия е възложено да изпълнява длъжността Ректор на Медицински университет – С.

По силата на трудов договор № 69/17.02.2012г., сключен на основание чл. 31, ал. 1 от ЗВО, чл. 86, ал. 1 и ал. 2 от КТ и проведено отчетно изборно събрание на 16.02.2012г. на МУ – С. между Председателя на Общото събрание на МУ – С. и проф. д-р В.М., дм, дбн, на същия е възложено да изпълнява длъжността Ректор на Медицински университет – С., считано от 17.02.2012г. за срок от 4г. или до нов избор.

На 20.02.2012г. В.М. е подал декларации по чл. 12, т. 1 и т. 2 от ЗПРКИ (загл. изм.)

Декларация по чл. 12, т. 3 от ЗПРКИ (загл. изменено) В.М. е подал на 17.07.2009г.

Видно от препис-извлечение от Протокол № 1/07.07.2011г. от редовно заседание на Факултетния съвет на Факултета по общественото здраве при МУ – С., деканът на факултета – Ц.В. е направил предложение до Академичния съвет на МУ – С. с искане за 3 места за „асистент“ в Катедра по трудова медицина.

Видно от протокол № 32 от заседание на Академичния съвет на МУ – С., проведено на 26.07.2011г. се разрешава обявяването на конкурс за трима асистенти за Катедрата по трудова медицина.

Със заповед № 1317/10.10.2011г. деканът на Факултета по общественото здраве – проф. Ц. В. е назначил състава на Комисията за допускане на кандидати за „асистент“ до участие в конкурса.

От Протокол № 1/17.10.2011г. от заседание на Комисията по документите за участие в конкурс за заемане на академична длъжност асистент в „Катедра по трудова медицина“ към Факултета по общественото здраве – С. е видно, че подалите заявления за участие в конкурса са две лица, едното, от които И.В.М.

От доклад с вх. № 1430/10.11.2011г. на председателя на Комисията за провеждане на изпит по специалността за заемане на две академични длъжности „асистент“ в „Катедра по трудова медицина“ към Факултета по общественото здраве – С., комисията е предложила на Факултетния съвет и двамата кандидати за заемане на академичната длъжност „асистент“.

Видно от препис – извлечение от Протокол № 3/10.11.2011г. от редовно заседание на Факултетния съвет на Факултета по общественото здраве при МУ – С., проведено на 10.11.2011г. е видно, че по т. 4 от дневния ред, единодушно е прието предложението на Катедрата по трудова медицина за избор на И.М. и вторият участник в конкурса за „асистенти“ в същата катедра.

На свое заседание, проведено на 15.11.2011г., Академичния съвет на МУ – С., по т. XII от дневния ред, одобрява избора за заемане на академична длъжност „асистент“ в Катедрата по трудова медицина на ФОЗ от И.М. и М.Т. – П.

На 21.11.2011г. по силата на трудов договор № 177, сключен между МУ и И.М., на основание протокол № 3/10.11.2011г. от ФС на ФОЗ, чл. 68, ал. 1, т. 1 от КТ, чл. 17 от ЗРАС и във връзка с чл. 44, ал. 2 от ППЗРАС, същата е назначена на длъжността „асистент“ в Катедрата по трудова медицина към МУ – С., считано от 21.11.2011г. за срок от 4г.

С допълнително споразумение № 196/08.07.2014г. към трудов договор, сключено между МУ – С. и И.М., на същата е определено да се изплаща допълнително месечно възнаграждение, считано от 08.07.2014г. за присъдена образователна и научна степен „доктор“.

От препис – извлечение от Протокол № 44/11.05.2015г. от редовно заседание на Факултетния съвет на Факултета по общественото здраве при МУ – С., проведено на 11.05.2015г. е видно, че е направено предложение до АС за искане на 2 места за доценти в Катедрата по здравни грижи, 1 място за професор за Катедрата по оценки на здравните технологии и 1 място за главен асистент в Катедрата по трудова медицина.

От протокол № 21 от заседание на АС на МУ – С., проведено на 26.05.2015г. е разрешено обявяването на конкурс за едно място за „главен асистент“ за Катедрата по трудова медицина.

По силата на заповед № РК-2632/30.10.2015г. на В.М. – Ректор на МУ – С. е назначен състава на комисията по допускане на кандидати за „главен асистент“ до участие в конкурс.

По силата на заповед № РК36-2965/16.11.2015г. на В.М. – Ректор на МУ – С. е назначен състава на комисията, на която е възложено да проведе конкурса за „главен асистент“ в Катедрата по трудова медицина към МУ – С.

Видно от протокол от заседание на комисията по допускането на кандидатите, проведено на 07.12.2015г., заявление с приложени към него документи е подадено само от И.В.М.

Видно от препис – извлечение от протокол № 8/25.01.2016г. от редовно заседание на Факултетния съвет на Факултета по общественото здраве при МУ – С., факултетния съвет единодушно е приел предложението за одобряване на избора на И.М. за заемане на длъжността „главен асистент“.

Видно от протокол № 31/11.02.2016г. от заседание на Академичния съвет на МУ – С., от факултета по общественото здраве е постъпило предложение да се одобри избора на И.М. за заемане на академичната длъжност „главен асистент“ в Катедрата по трудова медицина.

По силата на допълнително споразумение № 54/17.02.2016г. към трудов договор, сключено между МУ – С. и И.М., същата е преназначена на длъжност „главен асистент“.

Допълнителен трудов договор № 972/20.07.2002г. е сключен между МУ – С. проф. В. О. и П.И.М., по силата на който същата е назначена на длъжността главен асистент за осъществяване на преподавателска и научно преподавателска дейност по детски болести в Катедрата по педиатрия към МУ – С.

С допълнително споразумение № 204/17.02.2015г., сключено между МУ – С. и П.Ш., същата е преназначена от длъжност „главен асистент, висше училище“ на длъжност „асистент, висше училище“ за срок от 4 години.

От допълнително споразумение № 523/21.11.2011г., сключено между МУ – С. и Л.Г.С. – М., същата е преназначена от длъжността „Ръководител катедра - доцент“ на длъжност „Ръководител на катедра - професор“.

От допълнително споразумение № 318/04.03.2015г., сключено между МУ – С. и Л.Г.С. – М., същата е преназначена на длъжност „Ръководител на катедра - професор“, считано от 27.12.2014г. за срок от 4г или до избор на нов ръководител на катедра на длъжност „Ръководител на катедра - професор“.

От допълнително споразумение № 442/17.07.2015г., сключено между МУ – С. и Л.Г.С. – М., считано от 01.07.2015г. на същата е изменено възнаграждението поради придобита специалност кожни и венерически болести и придобита образователна и научна степен „доктор“ и придобит професионален опит.

От препис – извлечение от Протокол № 38/30.10.2014г. от редовно заседание на Факултетния съвет на Факултета по общественото здраве при МУ – С. на Академичния съвет е предложено едно място за асистент в Катедрата по медицинска етика и право.

От Протокол № 19 от заседание на Академичния съвет на МУ – С. от 04.11.2014г. е видно, че АС е разрешил да се проведе конкурс за свободното място за асистент в катедрата по медицинска етика и право.

Със заповед № Д-35/14.01.2015г. на проф. д-р Ц. В. – декан на Факултета по общественото здраве е назначена комисия по допускане на кандидатите за заемане на академична длъжност „асистент“ в Катедрата по медицинска етика и право.

От протокол от заседание на комисията, назначена със заповед № Д-35/14.01.2015г. на проф. д-р Ц. В. – декан на Факултета по общественото здраве е видно, че заявление с приложените документи към него е подадено от А.В.М.

Със заповед № Д-373/28.01.2015г. на проф. д-р Ц. В. – декан на Факултета по общественото здраве е определен състава на комисията, на която е възложено да проведе

изпит за специалността за заемане на академична длъжност „асистент“ в катедрата по медицинска етика и право на Факултета по общественото здраве.

Видно от протокол № 41/20.02.2015г. от редовно заседание на Факултетния съвет на Факултета по общественото здраве е направено предложение за избор на А.В.М. за във връзка с проведен конкурс за заемане на академична длъжност „асистент“ в Катедрата по медицинска етика и право.

От протокол № 21 от заседание на АС на МУ – С., проведено на 23.02.2015г. е видно, че е налице предложение да се одобри избора на А.В.М. за заемане на академична длъжност „асистент“ в Катедрата по медицинска етика и право, което предложение е прието единодушно.

По силата на трудов договор № 65/04.03.2015г., сключен на основание чл. 68, ал. 1, т. 1 от КТ, чл. 17 от ЗРАС във връзка с чл. 44, ал. 2 от ППЗРАСРБ, протокол от 23.02.2015г. от решение на АС на МУ – С. между МУ – С. и А.В.М., същата е назначена на длъжността „асистент“ в Катедра по медицинска етика и право на Факултета по общественото здраве към МУ – С.

По силата на Заповед № РК36-163/05.06.2009г. В.М., като Ректор на МУ – С. е упълномощил С.Р.П. – зам. Ректор на МУ – С. да подписва от негово име вътрешни входящи и изходящи документи с нейния подпис, без запетая в това число дубликати на дипломи и приложения към дипломите, академични справки, удостоверения за допълнително обучение по професионално направление „Здравни грижи“, свидетелства за призната специалност, дубликати на свидетелства за призната специалност, свидетелства за завършена подготвителна учебна година в ДЕОСС, издавани от МУ – С., да сключва всички видове договори, споразумение, включително и такива по граждански и трудови правоотношения.

По силата на нотариално заверено пълномощно от 22.02.2011г. В.М., като Ректор на МУ – С. е упълномощил А.Й.А. – главен секретар на МУ – С. да го представлява пред държавни, съдебни, общински, обществени и др. български и чуждестранни органи, институции и организации, да подписва от негово вътрешни входящи и изходящи документи с неговия подпис, без запетая, с изключение на дипломите за завършено висше образование освен в случаите, когато при негово отсъствие обстоятелствата налагат подписването им, да издава и подписва заповеди, нареждания, разпореждания, командировъчни документи, решения, указания, инструкции и др. документи, както и да утвърждава документи от негово име и със своя си подпис без запетая, да подписва документация за подготовка, обявяване и провеждане на обществени поръчки, да сключва договори, споразумения и други подобни от негово име, със своя подпис без запетая, с изключение на договорите за възлагане изпълнението на обществени поръчки, освен в случаите, когато в негово отсъствие обстоятелствата налагат сключването им.

Видно от служебно направената справка в НБД „Население“ към МРРБ на 23.11.2016г. Л.Г.С. – М. е съпруга на В.И.М., И.В.М. и А.В.М. са негови дъщери, а П.И.Ш. е негова сестра.

Въз основа на така изяснената фактическа обстановка, комисията установи следното от правна страна:

За да е осъществен конфликт на интереси по смисъла на чл. 2 от ЗПУКИ, следва да са налице три кумулативно изискуеми предпоставки: лице, заемащо публична длъжност; наличие на частен интерес, който може да повлияе върху безпристрастното и

обективно изпълнение на правомощията или задълженията му по служба и упражнено властническо правомощие, повлияно от частния интерес.

Легалните дефиниции на понятията частен интерес и облага се съдържат в чл. 2, ал. 2 и ал. 3 от ЗПУКИ. Частен е всеки интерес, който води до облага от материален или нематериален характер за лице, заемащо публична длъжност или за свързани с него лица, включително всяко поето задължение. Облага е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на привилегия или почести, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

Като Ректор на Медицински университет – С., В.И.М. е лице, заемащо публична длъжност по смисъла на чл. 3, т. 18 от ЗПУКИ.

От събраните по преписката доказателства се установи, че И.В.М. и В.И.М. са баща и дъщеря и по смисъла на §1, т. 1 от ДР на ЗПУКИ са свързани лица.

В.И.М. и Л.Г.С. – М. са съпрузи и по смисъла на §1, т. 1 от ДР на ЗПУКИ са свързани лица.

П.И.Ш. и В.И.М. са брат и сестра и по смисъла на §1, т. 1 от ДР на ЗПУКИ са свързани лица.

А.В.М. и В.И.М. са баща и дъщеря и по смисъла на §1, т. 1 от ДР на ЗПУКИ са свързани лица.

Съгласно чл. 3 от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в МУ – С., академичните длъжности в МУ – С. са „доцент“ и „професор“ и „асистент“ и „главен асистент“, като всички се заемат с конкурс и избор от съответния съвет на основното структурно звено на МУ – С. и се одобрява от Академичния съвет. Съгласно чл. 104, ал. 1 от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в МУ – С., академичните длъжности „доцент“ и „професор“ и „асистент“ и „главен асистент“ се заемат с трудов договор за неопределено време, с изключение на академичната длъжност „асистент“, която се заема със срочен трудов договор. Съгласно чл. 104, ал. 2 от същия правилник, трудовите правоотношения между лицето, спечелило конкурса, възникват от деня на утвърждаване на избора от съответния съвет на приемащото структурно звено на МУ – С. В двуседмичен срок от одобряването на избора на приемащото структурно звено от Академичния съвет ректорът сключва трудовия договор.

Процедурата по заемане на академична длъжност „асистент“ се открива с решение на Академичния съвет за провеждане на конкурс, съгласно чл. 113 от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в МУ – С. Кандидатите се допускат до участие в конкурса от комисия, която включва председател – ръководителят на съответната катедра, който е направил предложението за конкурса, двама хабилитирани преподаватели и по възможност един юрист с право на съвещателен глас (чл. 114 от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в МУ – С.).

Съгласно чл. 116 от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в МУ – С., изборът на „асистент“ се провежда от съответното структурно звено на МУ – С. с явно гласуване, като в 7-дневен срок от утвърждаване на избора на съответния съвет, ръководителят на

структурното звено прави мотивирано писмено предложение до Академичния съвет за одобрение на избора на класираните кандидати.

В двуседмичен срок от изпращане на съобщението до явилите се кандидати (по чл. 116, ал. 4 от Правилника), ректорът сключва трудовия договор.

След като е спазена гореописаната процедура, по силата на трудов договор № 177/21.11.2011г. И.В.М. е назначена на длъжността „асистент“ в Катедрата по трудова медицина, а по силата на трудов договор № 65/04.03.2015г. А.В.М. е назначена на длъжността „асистент“ в Катедрата по медицинска етика и право.

В хода на производството не се събраха доказателства, посочените трудови договори да са подписани от В.М. в качеството му на ректор на МУ – С. Същите са подписани от упълномощени от него лица, съгласно заповед № РК36-163/05.06.2009г. или нотариално заверено пълномощно от 22.02.2011г., което той потвърди по време на изслушването му пред Комисията по реда на чл. 26 от ЗПУКИ.

Съгласно чл. 120, ал. 1 от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в МУ – С., процедурата за заемане на академична длъжност „главен асистент“ се открива в решение на Академичния съвет за провеждане на конкурс, по предложение на съответния съвет на структурното звено на МУ – С. Кандидатите се допускат до участие в конкурса от комисия, която включва: ръководителя на приемащото структурно звено, ръководителя на съответната катедра, която е направила предложението за конкурса, един хабилитиран преподавател по професионалното направление и по възможност един юрист с право на съвещателен глас (чл. 121, ал. 1 от Правилника).

Съгласно чл. 124 от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в МУ – С., изборът на „главен асистент“ се провежда от съответния съвет на приемащото структурно звено на МУ – С. с явно гласуване и в 7-дневен срок от проведеното заседание съответния съвет на структурното звено на МУ – С. прави мотивирано предложение до Академичния съвет за одобрение на избора на класираните кандидати.

Съгласно чл. 125 от Правилника, в двуседмичен срок от изпращане на съобщението по чл. 124, ал. 4 до участниците в конкурса, ректорът на МУ – С. сключва трудовия договор.

След като е спазена гореописаната процедура, по силата на допълнително споразумение № 54/17.02.2016г. И.В.М. е преназначена на длъжността „главен асистент“ в Катедрата по трудова медицина.

В хода на производството не се събраха доказателства, цитираното допълнително споразумение да е подписано от В.М. в качеството му на ректор на МУ – С. Същото е подписано от упълномощени от него лица, съгласно заповед № РК36-163/05.06.2009г. или нотариално заверено пълномощно от 22.02.2011г. Това се потвърди и от лицето, заемащо публична длъжност на изслушването му пред Комисията по реда на чл. 26 от ЗПУКИ.

По силата на допълнително споразумение № 204/17.02.2015г. П.И.Ш. е преназначена от длъжността „главен асистент, висше училище“ в катедрата по педиатрия на длъжността „Асистент, висше училище“.

С допълнително споразумение № 523/21.11.2011 г. Л.Г.С. – М. е преназначена от длъжността „Ръководител на катедра - доцент“ на Катедра „Дерматология и венерология“ на длъжността „Ръководител на катедра - Професор“ и с допълнително споразумение № 318/04.03.2015г. Л.Г.С. – М. е преназначена от длъжността „Ръководител на катедра - професор“ на Катедра „Дерматология и венерология“ на длъжността „Ръководител на катедра - Професор“ за срок от 4г. или до избор на нов ръководител катедра, считано от 27.12.2014г.

В хода на производството не се събраха доказателства, цитираните допълнителни споразумения да са подписани от В.М. в качеството му на ректор на МУ – С., същите са подписани от упълномощени от него лица, съгласно заповед № РК36-163/05.06.2009г. или нотариално заверено пълномощно от 22.02.2011г. Това се потвърди и от лицето, заемащо публична длъжност на изслушването му пред Комисията по реда на чл. 26 от ЗПУКИ

Видно от изложеното, в хода на извършената от Комисията проверка не се събраха доказателства за това, че В.М. като ректор на Медицински университет – С. е подписал гореописаните трудови договори и допълнителни споразумения, което налага извода, че същият не е упражнил своите правомощия по служба. Следователно липсва изпълнение на служебните задължения от М. в качеството му на Ректор на МУ – С. в частен интерес на посочените свързани с него лица. Доколкото забраните на чл. 6-11 от ЗПУКИ представляват проявна форма, частен случай на конфликта на интереси, дефиниран като понятие в чл. 2 от ЗПУКИ, липсата на елемент от понятието обуславя невъзможност за неговото проявление чрез нарушение на забраните по чл. 6-11 от ЗПУКИ.

Водена от горното и на основание чл. 27, ал. 2 от ЗПУКИ във връзка с чл. 7, т. 2 от ПОДКПУКИ, Комисията за предотвратяване и установяване конфликт на интереси

Р Е Ш И:

НЕ УСТАНОВЯВА конфликт на интереси по отношение на В.И.М., с ЕГН ***** - лице, заемащо публична длъжност по чл. 3, т. 18 от ЗПУКИ, във връзка с подписването на трудов договор № 177/21.11.2011г. и № 65/04.03.2015г. и допълнителни споразумения № 54/17.02.2016г., № 204/17.02.2015г., № 523/21.11.2011г., № 196/08.07.2014г. и № 442/17.07.2015г., поради липса на упражнено правомощие по служба в частен интерес негов или на свързани с него лице по смисъла на §1, т. 1 от ДР на ЗПУКИ.

На основание чл. 27, ал. 6 от ЗПУКИ прокуратурата може да протестира решението пред Административен съд – София-град, в едномесечен срок от съобщаването му.

Катя Станева

*Член на Комисията за предотвратяване
и установяване на конфликт на интереси*

Николай Николов

*Член на Комисията за предотвратяване
и установяване на конфликт на интереси*

Паскал Бояджийски

*Член на Комисията за предотвратяване
и установяване на конфликт на интереси*