



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО
ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, пл. "Света Неделя" № 6, тел: (+359 2) 94 01 444, факс: (+359 2) 94 01 595

КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО
Изх. № ЦУОП-21257, 04.10.2021 г.

ДО
„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД
ул. "Академик Стефан Младенов" No 1,
Бл. 31
1700 СОФИЯ
ел. поща: daniela.tosheva@bgpost.bg

„МиБМ ЕКСПРЕС“ ООД
ул. „Струма“ № 3Б
1202 СОФИЯ
ел. поща: simeonov@mbm-bg.com

„Стар Пост“ ООД
ул. „Околовръстен път“ № 106 В
1415 София
ел. поща: veselin.lazarov@starpost.info

ПОКАНА

за участие в процедура по чл.82 от ЗОП въз основа на сключено рамково споразумение № СПОР-11 от 30.06.2020 г. с предмет: „Предоставяне на пощенски услуги за нуждите на органите на изпълнителната власт“

Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество(КПКОНПИ), на основание чл.82, ал.4 от ЗОП, Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. **Предмет на поръчката:** „Предоставяне на пощенски услуги за нуждите на Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (КПКОНПИ)“.

2. **Срокове:**

2.1. Срок на действие на договора: до изчерпване на максималната стойност на договора, но не по-късно от 30.06.2022 г.

2.2.Срок и място за приемане/предаване на пратките: Територията на Република България на адреси, както следва:

•гр. София 1000, Адрес: пл. „Света Неделя“ №6, тел.: 02/ 9401415, 02/ 9401457, 02/ 9401524.

•гр.Враца 3000, ул. „Демокрация“ №1, ет.5, тел. 092/666662;

•гр.Видин 3700, пл. „Бдинци“ №1, ет. 3, стая 47, тел. 094 / 923 174;

•гр. Благоевград, пл. „Георги Измирлиев“ №9, тел. 073 / 871 749;

•гр. Бургас 8000, ул. „Филип Кутев“ №26А, ет. 3, тел. 056/ 841 969;

•гр. Сливен 8800, пл. „Ал.Стамболийски“ №1, ет.5, офис 6, тел. 044 / 622 644;

•гр. Ямбол 8600, ул. „Търговска“ №2, ет.1, тел. 046/ 620 345;

•гр. Варна 9000, ул. „Алеко Константинов“ №17, тел. 052/ 602 797;

- гр. Добрич 9300, ул. „Независимост“ №5, ет. 2, стая 218, тел. 058 / 655 407;
- гр.Шумен 9700, ул. „Цар Калоян“ №1, ет. 3, тел. 054 / 800 877;
- гр. Велико Търново 5000, пл. „Център“ №2, ет. 2, тел. 062/ 520 580;
- гр. Ловеч п.к.5500, ул. „Търговска“ №24, дом "Преслав",ет.2,стая 207 тел. 068 /586

435;

- гр. Русе 7000, ул. „Пирот“ № 24, ет. 2, пощенска кутия № 82, тел. 082/ 520 888;
- гр. Пловдив 4000, бул. „Санкт Петербург“ №67, ет.4, тел. 032/ 627 124/25;
- гр.Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики“ №140, ет. 2 и 3, тел. 042/ 633522.

Приемане/изпращане на пратките ще се осъществява два пъти дневно всеки работен ден.

Часове за приемане и предаване на пратките на възложителя за София: всеки работен ден от 9:00 до 10:30 ч. и от 16:30 до 17:30 ч.;

Часове за приемане и предаване на пратките на възложителя за страната: всеки работен ден от 9:00 до 10:30 ч. и от 16:30 до 17:30 ч.;

При необходимост се приемат и предават пратки след края на работния ден до 18:00 ч.

3. Обща прогнозна стойност на поръчката без ДДС: 17 694,50 лв.

4. Прогнозно количество/обем на ОП:

	Артикул, размери:	Общо Брой -прогнозно количество писма
		9 765 бр.
2	[ВКП1] Вътрешни кореспондентски пратки до 50 гр. без предимство	3500
3	[ВКП2] Вътрешни кореспондентски пратки до 50 гр. с предимство	300
4	[ВКП3] Вътрешни кореспондентски пратки от 51 до 100 гр. без предимство	3500
5	[ВКП4] Вътрешни кореспондентски пратки от 51 до 100 гр. с предимство	200
6	[ВКП5] Вътрешни кореспондентски пратки от 101 до 250 гр. без предимство	200
7	[ВКП6] Вътрешни кореспондентски пратки от 101 до 250 гр. с предимство	200
8	[ВКП7] Вътрешни кореспондентски пратки от 251 до 500 гр. без предимство	200
9	[ВКП8] Вътрешни кореспондентски пратки от 251 до 500 гр. с предимство	200
10	[ВКП9] Вътрешни кореспондентски пратки от 501 до 1000 гр. без предимство	200
11	[ВКПа10] Вътрешни кореспондентски пратки от 501 до 1000 гр. с предимство	200

12	[ВКПа11] Вътрешни кореспондентски пратки от 1001 до 2000 гр. без предимство	200
13	[ВКПа12] Вътрешни кореспондентски пратки от 1001 до 2000 гр. с предимство	200
14	[ВК1] Колет обикновен до 1 кг. до същото населено място	100
15	[ВК2] Колет обикновен до 1 кг. между различни населени места	200
16	[ВК3] Колет обикновен от 1 до 3 кг. до същото населено място	100
17	[ВК4] Колет обикновен от 1 до 3 кг. между различни населени места	100
18	[03ДУ1] Допълнителна услуга Препоръка	9600
19	[03ДУ3] Допълнителна услуга Известие за доставяне	9600
20	[МКПа134] Международни пратки от 51 до 100 гр. до европейски държави с предимство	30
21	[МКПа14] Международни пратки от 51 до 100 гр. до извъневропейски държави с предимство	10
22	[МКПа15] Международни пратки от 101 до 200 гр. до съседни държави без предимство	10
23	[МКПа16] Международни пратки от 101 до 200 гр. до съседни държави с предимство	10
24	[МКПа17] Международни пратки от 101 до 200 гр. до европейски държави без предимство	10
25	[МКПа18] Международни пратки от 101 до 200 гр. до европейски държави с предимство	10
26	[МКПа20] Международни пратки от 101 до 200 гр. до извъневропейски държави с предимство	10
27	[МКПа21] Международни пратки от 201 до 300 гр. до съседни държави без предимство	5
28	[МКПа22] Международни пратки от 201 до 300 гр. до съседни държави с предимство	5
29	[МКПа23] Международни пратки от 201 до 300 гр. до европейски държави без предимство	5
30	[МКПа24] Международни пратки от 201 до 300 гр. до европейски държави с предимство	5
31	[МКПа28] Международни пратки от 301 до 500гр. до съседни държави с предимство	5
32	[МКПа30] Международни пратки от 301 до 500 гр. до европейски държави с предимство	5
33	[МКПа32] Международни пратки от 301 до 500 гр. до извъневропейски държави с предимство	5
34	[МКПа34] Международни пратки от 501 до 1000 гр. до съседни държави с предимство	5

35	[МКПа36] Международни пратки от 501 до 1000 гр. до европейски държави с предимство	5
36	[МКПа37] Международни пратки от 501 до 1000 гр. до извъневропейски държави без предимство	5
37	[МКПа38] Международни пратки от 501 до 1000 гр. до извъневропейски държави с предимство	5
38	[МКПа39] Международни пратки от 1 до 2 кг. до съседни държави без предимство	5
39	[МКПа40] Международни пратки от 1 до 2 кг. до съседни държави с предимство	5
40	[МКПа41] Международни пратки от 1 до 2 кг. до европейски държави без предимство	5
41	[МКПа42] Международни пратки от 1 до 2 кг. до европейски държави с предимство	5
42	[ДПУПМ] Допълнителна услуга Препоръка/международни пратки/	165
43	[ПУПМП2] Допълнителна услуга Известие за доставяне (Обратна разписка) - международни пратки	165

5. Размерът на гаранцията е 5% от стойността на договора без включен ДДС, която се внася преди подписването му и се връща след неговото изпълнение.

6. Гаранцията може да бъде във вид на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

6.1. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията.

6.2. Когато гаранцията за изпълнение се представя във вид на парична сума, то тя се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: BG19BNBG96613300140201, БНБ на името на КПКОНПИ. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на изпълнителя.

6.3. Условието и редът за освобождаване и задържане на гаранцията са описани в проекта на договор.

6.4. Невнасянето на гаранцията за изпълнение на договора в определения за подписване на договора срок се счита за отказ от подписване на проекта на договор.

7. Изисквания към офертата:

7.1. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevor.minfin.bg/>, сскция „Дейности“, раздел „Мини-процедури“ (вътрешен конкурентен избор).

7.2. Изпълнителите по Рамково споразумение № СПОР-11/30.06.2020 г. участват във вътрешния конкурентен избор със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура.

7.3. Изпълнителите по Рамково споразумение № СПОР-11/30.06.2020 г. са длъжни да декларират липса на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, като представят декларация по образец - Приложение № 2 - неразделна част от настоящата покана. Декларацията/те се подписва/т с личния електронен подпис на задълженото/ите лице/а, съгласно т. 9 от Общите условия за работа със СЕВОП.

7.4. Участник, който не декларира отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

7.5. Срокът на валидност на офертата следва да е 120 дни от датата на подаване на офертата.

7.6. Изисквания към Ценово предложение: Образецът на Ценово предложение е заложен от Възложителя в СЕВОП през страницата „Ценова оферта“.

8. Критерий за оценка на офертите: „най-ниска цена“.

8.1. Възложителят назначава комисия за разглеждане и класиране на офертите, получени в отговор на писмената му покана по чл. 82, ал. 4 от ЗОП.

8.2. Класирането на участниците се извършва във възходящ ред по критерий „най-ниска цена“, като на първо място се класира участникът предложил най-ниска обща цена, а на последно-участникът, предложил най-висока.

9. **Срок за представяне на офертите** в отговор на поканата – в СЕВОП: до 23:59 ч. на 15.10.2021 г.

10. **Отваряне на офертите**, съгласно заложения в СЕВОП график: 16.00 ч. на 18.10.2021 г.

11. Подаването на оферти, разглеждането и класирането им се извършва в СЕВОП.

Лице за контакти: Николета Матеева, главен експерт в отдел ОП при дирекция ФСДУС, тел. 02 9401612, e-mail: n.mateeva@caciaf.bg.

Приложения към поканата:

1. Приложение № 1 – Проект на договор (по образец № 5 от документацията за участие в централизираната открита процедура);
2. Приложение № 2 – Образец на декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП;

Заличена информация на осн.чл.37
ЗОП във вр. с чл.4, т.1 от
Регламент(ЕС)2016/679

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
НИКОЛАЙ НАЙДЕНОВ
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА КПКОНПИ
/съгласно Заповед №РД-06-359/17.07.2020 г./





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО
ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, пл. „Света Неделя“ №6, тел: (+359 2) 940 14 17, факс: (+359 2)
940 15 95

Приложение №1

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на пощенски услуги за нуждите на КПКОНПИ“

№/..... 2021 г.

Днес, г. , в гр. София, между:

Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (КПКОНПИ), със седалище и адрес на управление: град София, пл. „Света Неделя“ №6, ЕИК: 129010997, представлявана от-..... на Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (КПКОНПИ), и Мирослава Жекова - главен счетоводител, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление, ЕИК/код по Регистър БУЛСТАТ (регистрационен номер или друг идентификационен код), представлявано от, в качеството на, наричано по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, от друга страна, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание проведена процедура по чл. 82, ал. 3 и 4 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-11/30.06.2020 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка и Решение № от г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на пощенски услуги за нуждите на КПКОНПИ“

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, пощенски услуги за нуждите на КПКОНПИ, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация на Централния орган за покупки, Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (електронни в СЕВОП), съставляващи съответно Приложения №1, №2 и №3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване и е със срок на действие до достигане на максималната му стойност, посочена в чл. 5, но не по-късно от 30.06.2022 г.

Чл. 4. (1) Предаването/приемането на пощенски пратки се осъществява на адресите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в градовете, в които са позиционирани структурите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва:

- гр. София 1000, Адрес: пл. „Света Неделя“ №6, тел.: 02/ 9401415, 02/ 9401457, 02/ 9401524;
- гр. Враца 3000, ул. „Демокрация“ №1, ет.5, тел. 092/666662;
- гр. Видин 3700, пл. „Бдинци“ №1, ет. 3, стая 47, тел. 094 / 923 174;
- гр. Благоевград, пл. „Георги Измирлиев“ №9, тел. 073 / 871 749;
- гр. Бургас 8000, ул. „Филип Кутев“ №26А, ет. 3, тел. 056/ 841 969;
- гр. Сливен 8800, пл. „Ал.Стамболийски“ №1, ет.5, офис 6, тел. 044 / 622 644;
- гр. Ямбол 8600, ул. „Търговска“ №2, ет.1, тел. 046/ 620 345;
- гр. Варна 9000, ул. „Алеко Константинов“ №17, тел. 052/ 602 797;
- гр. Добрич 9300, ул. „Независимост“ №5, ет. 2, стая 218, тел. 058 / 655 407;
- гр. Шумен 9700, ул. „Цар Калоян“ №1, ет. 3, тел. 054 / 800 877;
- гр. Велико Търново 5000, пл. „Център“ №2, ет. 2, тел. 062/ 520 580;
- гр. Ловеч п.к.5500, ул. „Търговска“ №24, дом "Преслав",ет.2,стая 207 тел. 068 /586 435;
- гр. Русе 7000, ул. „Пирот“ № 24, ет. 2, пощенска кутия № 82, тел. 082/ 520 888;
- гр. Пловдив 4000, бул. „Санкт Петербург“ №67, ет.4, тел. 032/ 627 124/25;
- гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики“ №140, ет. 2 и 3, тел. 042/ 633522.

Приемане/изпращане на пратките ще се осъществява два пъти дневно всеки работен ден.

Часове за приемане и предаване на пратките на възложителя за София: всеки работен ден от 9:00 до 10:30 ч. и от 16:30 до 17:30 ч.;

Часове за приемане и предаване на пратките на възложителя за страната: всеки работен ден от 9:00 до 10:30 ч. и от 16:30 до 17:30 ч.;

При необходимост се приемат и предават пратки след края на работния ден до 18:00 ч.

(2) В случай на законодателна или административна промяна, в резултат на която има промяна в населено място или на адрес извън посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в договора, същият уведомява писмено за това ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като изпълнението на поръчката обхваща и приемането на пощенски пратки и колети и от новото населено място, в което е установена съответната структура, считано от датата на уведомяването.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за промени в определените да приемат и предават пощенски пратки и да проверяват и подписват ежемесечните приемо-предавателни протоколи служители в своята администрация.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 5. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава (словом) лв. без ДДС и (словом) лв. с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана, както и единичните цени за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор чрез периодични плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечни обобщени справки, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

(2) Плащанията по настоящия договор ще се извършват по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА:клон/ офис „.....“

IBAN:.....

ВІС код на банката:.....

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 2 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 7. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. месечни обобщени справки за предоставените Услуги, представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел „Предаване и приемане на изпълнението“ от Договора; и

3. фактура за дължимата сума за съответния период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (*тридесет*) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от стойността на Договора без ДДС, а именно(словом) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 9. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с промяна на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 10 от Договора;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 11 от Договора;

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 12 от Договора.

Чл. 10. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Българска народна банка

IBAN: BG19 BNBG 9661 3300140201

BIC код: BNBG BGSD

Чл. 11. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена по-горе;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 3 (три) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 16. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 17. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 8 от Договора.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 19. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 5 – 7 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документите, свързани с изпълнението и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това.

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове в съответното количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него документи или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от документите, в съответствие с уговореното;

5. да не приеме някои от документите, в съответствие с уговореното.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен период, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на Договора.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 24. (1) Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отделен период се документира с месечна обобщена справка и протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

(2) За извършените услуги се съставят следните документи:

1. Всяко предаване и/или приемане на пощенски пратки и колетни ежедневно се отразява в описи. За описите ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури автоматична визуализация на уникалния номер на баркод-етикетите на обикновените и препоръчаните пощенски пратки и отпечатването им в ежедневните описи.

2. Въз основа на данните от ежедневните описи се изготвят ежемесечни приемо – предавателни протоколи за всеки от адресите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които се подписват от определения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ служител и се полага печат. Приемо-предавателните протоколи се изготвят в 2 /два/ идентични оригинални екземпляра.

3. Ежемесечните приемо-предавателни протоколи се предоставят на координатора по договора след извършване на проверка на отразените в тях данни от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съответния адрес, посочени при подписване на договора и заверяването им с подпис от същите лица;

4. Заверените приемо-предавателни протоколи се изпращат на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до посочения от него координатор, с придружително писмо и обобщена месечна справка, подписана и подпечатана от изпълнителя, до 15-то число на следващия месец.

5. Обобщената месечна справка се съставя въз основа на данните от проверените и заверени от служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ежемесечни приемо-предавателни протоколи за количествата и стойностите на извършените услуги за всеки от адресите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, през предходния месец и се предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава отделни фактури за извършените пощенски услуги на всеки адрес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; фактурите се издават за предоставените услуги през предходния месец в срок до 10 дни след като координаторът по договора е одобрил обобщената месечна справка и приложените към нея ежемесечни приемо-предавателни протоколи. За одобрението, координаторът за възложителя уведомява изпълнителя по електронната поща. Издадените фактури за предоставени пощенски услуги се изпращат на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до посочения от него координатор с придружително писмо.

(3) Координатори по договора, които упражняват контрол по изпълнението му приемат резултатите от изпълнение на услугите, в това число и одобряване на фактурите, са както следва:

.....
(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лица, които ще извършват предаването и приемането на пощенските пратки от и на адресите, както следва:

1.

2.

Чл. 25. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване или допълване на месечната обобщена справка/приемо-предавателните протоколи в определен от него срок, като в такъв случай преработването или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай че констатираните недостатъци са от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 10 (десет) дни след изтичане на срока на изпълнение по чл.3 от Договора. В случай че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 26. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от цената за съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 5 % (пет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 27. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да

изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 28. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 30. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 31. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора, което от двете настъпи първо;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на - ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 32. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 3 (три) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 3 (три) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 34. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 35. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 36. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 37. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 38. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения

проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от [него/нея] фирми и организации, всички [негови/нейни] служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 39. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 40. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 41. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 42. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми

писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 43. В случай че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 44. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Лица за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност,

срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 45. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 46. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 47. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 48. Този Договор се състои от е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 49. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО
ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, пл. "Света Неделя" №6, тел: (+359 2) 940 14 17, факс: (+359 2) 940 15 95

Приложение №2

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП за липса на конфликт на интереси

Долуподписаният/ата/ _____
/собствено бащино фамилно име /

с постоянен адрес: _____

Представяващ/а _____
/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

В качеството си на _____
/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./

Седалище: _____

Адрес на управление: _____

Тел./факс: _____

ЕИК _____

Относно: процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на пощенски услуги за нуждите на Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество /КПКОНПИ/“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Дата _____ 2021 г.

Гр. _____

ДЕКЛАРАТОР: _____

/подпис/

Забележка: Декларацията се подписва от лицата съгласно изискванията на чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП.